

Ældrepuljen 2015

Indsats	Budget
Hverdagsrehabilitering på plejecentrene	1.196.000kr.
Hverdagsrehabilitering i hjemmeplejen	311.000 kr.
Hjælpe midler i rehabiliteringen	676.000 kr.
Vedligeholdende holdtræning	488.000 kr.
Genoptræning af borgere med inkontinens	103.000 kr.
Støtte ved lægebesøg	100.000 kr.
Øget serviceniveau	2.821.000 kr.
Etablering af et uddannelsesakademi	500.000 kr.
Demensdaghjem til svært demente	1.100.000 kr.
Mere liv på plejecentrene	2.700.000 kr.
Revision	20.000 kr.
I alt	10.015.000 kr.

Indsats: Styrke hverdagsrehabiliteringsindsatsen - Hverdagsrehabilitering på plejecentrene

Budget og beskrivelse af kontoplan

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Ergoterapeut	2 stillinger x 37 timer x 52 uger (timepris på hhv. 184,25 kr. og 214,77 kr.)	767.714 kr.
Opnormering af nuværende ansat ergoterapeut	7 timer/uge x 52 uger (timepris på 230,42 kr.)	83.873 kr.
Timer til privat plejecenter (graderet ud fra antal pladser)	10 timer/uge x 52 (timepris på 184,25 kr.)	95.810kr.
Fysioterapeut	15 timer/uge x 52 uger x 308,48 kr.	240.614 kr.
Kørselsgodtgørelse	Estimeret ud fra nuværende terapeut (lav kørselstakst)	8.000 kr.
Samlet udgift i alt		1.196.011 kr.

Alle lønudgifterne registreres via det udleverede skema, hvorefter der gives refusion på de brugte timer.

Udgifter til kørsel registreres under kørselsgodtgørelse på det udleverede skema, hvorefter der gives refusion.

Status og ansvarlige

- **Lilian Bertelsen**
- Vibeke Bilstoft
- Jeanette Christensen
- Ann-Christina Dahlgaard
- Rikke Mizrahi

Dok. nr. projektplan

Dokumentation:

Terapeuterne udarbejder korte projektbeskrivelser for hver indsats. I projektbeskrivelsen opsættes konkrete mål, som der efterfølgende evalueres/følges op på, når indsatsen er implementeret. Projektbeskrivelserne og de opstillede mål bruges som dokumentation for indsatserne.

Beskrivelse

Indsatsen er en opnormering af den indsats, som er igangsat under Det Nære Sundhedsvæsen. Centerterapeuten har siden opstarten haft fokus på blandt andet hverdagsliv og spisesituationer, der er blevet gjort gode erfaringer med arbejdsformen, hvor der udarbejdes små projektbeskrivelser inden opstart samt løbende evaluering. I forbindelse med finanslovens ældrepulje er der afsat økonomi til at ansætte yderligere to terapeuter på 37 timer samt en opnormering på nuværende stilling fra 30 til 37 timer.

Kort fortalt vil terapeuterne indsats bidrage med:

1. Undervisning af personalet
2. Formidling af faglig viden
3. Videreudvikle procedurer og metoder der fremmer hverdagsrehabilitering

Konkrete indsatser planlægges med de enkelte centerområder og koordineres med øvrige indsatser der skal implementeres på plejecentrene.

Yderligere er der i forbindelse med ældrepuljen søgt 15 fysioterapeut timer om ugen til at understøtte de hverdagsrehabiliterende indsatser. Timerne fordeles efter behov men skal selvfølgelig bruges på konkrete aktiviteter. Timerne vil ikke blive lagt på en fast fysioterapeut, men fordeles efter opgaven der skal løses. Timerne kan f.eks. bruges på hjælp til indkøb af træningsredskaber (som der er afsat økonomi til i ældrepuljen), screening af fysisk funktionsevne ved indflytning, indretning af lokaler, understøtte aktivitetsmedarbejderne og plejepersonalet ifht. indsatser med fokus på fysisk aktivitet, f. eks opstart af stolegymnastik.

Konkrete planlagte aktiviteter:

1. Konsulentbistand ved indkøb af nye træningsredskaber på de enkelte plejecentre
2. Undervisning og supervision i ibrugtagning af træningsredskaberne
3. Screening og udarbejdelse af "træningsplaner" for borgere når de flytter ind.
4. Opstart efter ønske fra de enkelte plejecentre - koordineres med de øvrige indsatser, der skal implementeres på plejecentrene

Indsats: Styrke hverdagsrehabiliteringsindsatsen - Hverdagsrehabilitering i hjemmeplejen

Budget og beskrivelse af kontoplan

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Opnormering af nuværende to ergoterapeut stillinger	16 timer/uge x 52 uger Timepriser på hhv. 219,03 kr. og 225,42 kr.)	184.891 kr.
Timer til private leverandører	10 timer/uge x 52 (timepris på 184,25 kr.)	95.810kr.
Kørsel	Estimeret ud fra faktisk kørsel hos trænende terapeut (lav takst)	30.000 kr.
Samlet udgift i alt		310.701 kr.

Alle lønudgifterne registreres via det udleverede skema, hvorefter der gives refusion på de brugte timer.

Udgifter til kørsel registreres under kørselsgodtgørelse på det udleverede skema, hvorefter der gives refusion.

Status og ansvarlige

- **Lilian Bertelsen**
- Kari Stork
- Bente B. Jørgensen
- Private leverandører

Dok. nr. projektplan

Dokumentation:

Terapeuterne udarbejder korte projektbeskrivelser for hver indsats. I projektbeskrivelsen opsættes konkrete mål, som der efterfølgende evalueres/følges op på, når indsatsen er implementeret. Projektbeskrivelserne og de opstillede mål bruges som dokumentation for indsatserne.

Beskrivelse

I forbindelse med finanslovens ældrepulje er der søgt økonomi til en opnormering af de to terapeuter i hjemmeplejen, således at der ansættes en terapeut på 37 timer til hvert område. Det betyder, at hvert centerområde får deres egen terapeut som en hjælp til at sikre det faglige miljø omkring indsatser i beboernes hverdagsliv.

Terapeuterne møder ind ude i distrikterne. Satellit kontorplads indrettet på Carolineparken til terapeuterne, samt indkøbt it-udstyr, mobiler samt iPads.

Indsats: Styrke hverdagsrehabiliteringsindsatsen - Hjælpemidler i rehabiliteringen

Budget

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Hjælpemidler	Anslået	200.000 kr.
Løntimer	37 timer/ugen x 52 uger x 244,28 kr./t	469.994 kr.
Kørsel	250 km./mdr. x 2.10 kr. x 52 uger	6.300 kr.
I alt		676.294 kr.

Alle lønudgifterne registreres via det udleverede skema, hvorefter der gives refusion på de brugte timer.

Indkøb af hjælpemidler til denne indsats skal registreres særskilt i forhold til regnskabet. Indkøb registreres via det udleverede skema under indkøb af materialer, hvorefter der gives refusion.

Status og ansvarlige

- Anne Grethe Andersen
- Lilian Bertelsen

Dok. nr. projektplan

Dokumentation:

Forbruget af hjælpemidler registreres i et særskilt skema, der er udarbejdet en afskrivningsformel for de anvendte hjælpemidler.

Terapeuten har udarbejdet et registreringsskema hvori hun registrer borgerne med cpr. nr., hjælpemiddel, årsag, og længden af forløbet.

Beskrivelse

Indsats: Styrke genoptræningsindsatsen - Vedligeholdende holdtræning

Budget

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Fysioterapeut	33 timer/ugen x 52 uger (timepriser på hhv. 275,30 kr. og 268,82 kr. og 281,14 kr.)	472.049 kr.
Kørsel		15.775 kr.
I alt		487.824 kr.

Er det en ny ansættelse, som skal registreres selvstændigt eller skal det registreres under timer?

Status og ansvarlige

- **Lilian Bertelsen**
- Anette Førgaard

Dok. nr. projektplan

Dokumentation:

Beskrivelse

Etablering af to KOL hold:

- Opgaven varetages af fysioterapeut med specialviden om KOL
- KOL hold i Ølgod og Varde .
- Begge hold har løbende optag. Det er blevet besluttet ikke at fylde holdene fra en start, så der er plads til at visitationen kan indvisitere egnede borgere med kort tidsfrist.
- KOL fysioterapeuten har etableret et samarbejde, med de praktiserende læger på Rådhusklinikken i Ølgod. Borgerne indkaldes til lungefunktionstest, når KOL medicin skal fornyes, og rådgives omkring Varde kommunes tilbud. Borger med lungefunktion <50 % henvises til KOL hold i Ølgod, borger med lungefunktion >50 % videresendes til Vejen videre.

Etablering af fem hold for svækkede ældre, med samlet 8 træningsgange ugentligt:

- **Helle Plejecenter:**
To hold der træner én gang ugentligt. Holdet kører med løbende optag.
- **Carolineparken:**

Et hold der træner én gang ugentligt og et hold der træner to gange ugentligt.

- **Poghøj:**

Et hold der træner én gang ugentligt og et hold der træner én gang ugentligt.

- **Aktivitetscentret Ølgod:**

Et hold der træner én gang ugentligt.

Baggrund og formål med holdtræning til svækkede ældre og KOL borgere:

- Terapeuterne oplever en gruppe af svækkede ældre der ikke formår at vedligeholde opnået funktionsniveau, efter endt træningsforløb. Borgerne bliver så revisiteret til individuel træning, for så igen at falde i funktionsniveau efter endt træningsforløb.
- Borgerne har enten været for mentalt eller fysisk svækkede til på egen hånd, at opretholde opnået funktionsniveau.
- Det kan fx dreje sig om borgere med begyndende demens, der ikke selv kan træne ude i motionscentre eller foreninger, men som vil kunne få stort udbytte af at træne på et lille hold.

Arbejdsprocessen

For alle vedligeholdende hold gælder, at de kører med løbende optag. Holdene er ikke fyldt op fra start, tanken er at der skal være plads til at egnede borgere, der med kort frist kan ind visiteres til holdene.

Målgruppen

- Borgere som pt. er i et træningsforløb og som efter endt træningsforløb, vil have behov for fortsat træning på hold for at opretholde funktionsniveau
- Borgere som har afsluttet et træningsforløb indenfor de sidste tre måneder og som ville have haft gavn af fortsat træning for at opretholde opnået funktionsniveau
- At holdtræningen kun skal tilbydes til de borgere, som ikke på egen hånd kan opretholde funktionsevnen og som ikke kan benytte eksisterende motionstilbud i kommunen

Indsats: Styrke genoptræningsindsatsen - Genoptræning af borgere med inkontinens

Budget

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Lønudgift	350 timer/året x 275,30 kr./timen	96.355 kr.
Kørsel		6.800 kr.
I alt		103.155 kr.

Timerne til indsatsen registreres i det udleverede skema, hvorefter der gives refusion.

Status og ansvarlige

Lilian Bertelsen har ansvaret for indsatsen.

Genoptræningsindsatsen på inkontinensområdet skal koordineres med de øvrige indsatser på inkontinensområdet. Pt. er en arbejdsgruppe ved at se på inkontinensområdet i Varde Kommune.

Arbejdsgruppen består af;

- Kirsten Myrup
- Lilian Bertelsen
- Lise Egholm
- Dorte Jensen
- Bente B. Jørgensen
- Ann-Christina Dahlgaard
- Anne Grethe Andersen
- Elin Vestergaard
- Jane S. Pedersen
- Anette Filtenborg

Dok. nr. projektplan

Dokumentation:

Beskrivelse

Udredning og træningen varetages af fysioterapeut med specialviden på inkontinensområdet.

Indsats: Øge serviceniveauet på praktisk hjælp - Støtte ved lægebesøg

Indsats

Budget

Status og ansvarlige

Ann-Christina Dahlgaard og Helle Marquertsen (Borgerservice) er ved at se på området.

Dok. nr. projektplan

Dokumentation:

Beskrivelse:

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Kørselsudgift		
I alt	Estimeret beløb	100.000 kr.

Indsats: Kompetenceudvikling af medarbejderne - Etablering af et uddannelsesakademi

Budget

Beskrivelse	Beregning	Udgift
I alt		500.000 kr.

Status og ansvarlige

- **Thorkild Sloth Pedersen**
- Vibeke Bilstoft
- Jeanette Christensen
- Ann-Christina Dahlgaard
- Bente B. Jørgensen
- Kari Stork
- Lise Egholm
- Lilian Bertelsen
- **Anette Filtenborg**

Dok. nr. projektplan

Beskrivelse:

Indsats: Øge serviceniveauet på personlig hjælp - Øget serviceniveau

Budget

Beskrivelse	Beregning	Udgift
	140 ATA timer/ugen x 387,49 kr./timen x 52 uger	
I alt		2.820.927 kr.

Forbruget af timer på de respektive indsats kan registreres via Avaleo. Ved afslutningen af hver måned laves der er træk, som vedlægges som bilag i forbindelse med udbetalingen af refusionen.

Status og ansvarlige

Anette Førgaard

Dokumentation:

Den nødvendige dokumentation bør kunne trækkes ud af Avaleo ved at bruge Analytics.

Beskrivelse

Visitationen kan ud fra deres faglige vurdering frit visiterer borgerne til ydelserne;

Indsats mhp. at udvikle og træne mod borgers eget mål:

- Færden
- Forandring og struktur
- Funktions og ADL udredning
- Kroppens pleje
- Husførelse

Indsats mhp at kompensere

- Struktur og sammenhæng (særlig demente)
- Aflastning af (dementes) pårørende i eget hjem
- Personlig og praktisk hjælp til borgere med øget plejetyngde

Indsats: Bedre indsats målrettet personer med demens eller deres pårørende - Demensdaghem til svært demente - udvidelse af åbningstid

Budget

Status og ansvarlige

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Demensdaghem		1.100.000 kr.
I alt		1.100.000 kr.

Indsats: Flere sociale aktiviteter - Mere liv på plejecentrene

Budget

Beskrivelse	Beregning	Udgift
Mere liv på Plejecentrene	Pulje på 700.000 kr. til lønudgifter og aktiviteter	2.700.000 kr.
I alt		2.700.000 kr.

Status og ansvarlige

- **Jeanette Christensen**
- Vibeke Bilstoft
- Ann-Christina Dahlgaard
- Rikke Mizrahi

Dok. nr. projektplan

Dokumentation:

Status 1. maj: